



REGIMENTO INTERNO

**Conselho de
Docentes do
1.º Ciclo**

**2025
2026**

Índice

SECÇÃO I.....	3
Enquadramento, Definição, Composição	3
Artigo 1.º - Enquadramento.....	3
Artigo 2.º - Definição	3
Artigo 3.º - Composição	3
Artigo 4.º - Competências do Conselho de Docentes	3
Artigo 5.º - Competências do Coordenador do Conselho de Docentes	4
SECÇÃO II.....	4
Funcionamento do Conselho de Docentes	4
Artigo 6.º - Reuniões ordinárias e extraordinárias	4
Artigo 7.º - Convocatórias	4
Artigo 8.º - Duração das reuniões	4
Artigo 9.º - Presidência	5
Artigo 10.º - Atas	5
Artigo 11.º - Quórum e Deliberações.....	5
Artigo 12.º - Sigilo.....	5
SECÇÃO III.....	5
Disposições Finais	5
Artigo 13.º - Entrada em vigor e Legislação Subsidiária	5

SECÇÃO I

Enquadramento, Definição, Composição

Artigo 1.º - Enquadramento

O presente documento estabelece o Regimento Interno de funcionamento do Conselho de Docentes do 1.º Ciclo do Ensino Básico do Agrupamento de Escolas de Briteiros.

Artigo 2.º - Definição

O Conselho de Docentes do 1.º Ciclo (CD1C) é uma estrutura de coordenação educativa, responsável pela coordenação pedagógica, pela avaliação, pela articulação e harmonização das atividades a desenvolver pelas turmas do 1.º Ciclo.

Artigo 3.º - Composição

1. O Conselho de Docentes é composto pelos seguintes membros:
 - a) Todos os docentes do 1.º Ciclo;
 - b) Os docentes de Inglês (GR120), Educação Moral e Religiosa Católica (EMRC), Educação Especial e outros técnicos que lecionam no 1.º ciclo, sempre que o Coordenador considere a sua presença pertinente;
 - c) Sempre que necessário, pode ainda organizar-se por grupos de ano de escolaridade, devendo ser eleito, anualmente pela Direção, um docente para coordenar cada um desses grupos.

Artigo 4.º - Competências do Conselho de Docentes

Sem prejuízo das competências que lhe sejam cometidas por lei ou regulamento interno, compete ao CD1C:

1. Coordenação pedagógica e orientação institucional

- a) Promover a execução das orientações emanadas do Diretor e do Conselho Pedagógico (CP).
- b) Divulgar a informação proveniente do CP relativa à operacionalização do cargo de Professor Titular de Turma (PTT).
- c) Dar orientações para a preparação das reuniões de avaliação.
- d) Redigir o respetivo regimento e submetê-lo à aprovação em CP.

2. Avaliação e acompanhamento pedagógico

- a) Analisar e ratificar as classificações propostas pelos Conselhos de Turma e submetê-las, através do coordenador, ao Diretor e/ou ao CP.
- b) Uniformizar os procedimentos de avaliação das aprendizagens dos alunos, garantindo a sua coerência e equidade.

3. Articulação curricular e projetos educativos

- a) Sensibilizar para a necessidade de articulação com os diferentes DC, tendo em vista a operacionalização do PASEO, das Aprendizagens Essenciais (AE) e do Projeto Educativo (PE).

4. Apoio educativo e gestão de recursos

- a) Cooperar com outras estruturas de orientação educativa e com os serviços especializados de apoio educativo na gestão adequada de recursos.
- b) Colaborar na adoção de medidas pedagógicas destinadas a melhorar as aprendizagens.

Artigo 5º - Competências do Coordenador do Conselho de Docentes

Sem prejuízo das competências previstas na lei, compete-lhe:

- a) Convocar reuniões através do INOVAR.
- b) Presidir e orientar as reuniões do Conselho de Docentes.
- c) Organizar, divulgar e arquivar documentos de trabalho.

SECÇÃO II

Funcionamento do Conselho de Docentes

Artigo 6.º - Reuniões ordinárias e extraordinárias

1. O Conselho de Docentes do 1.º Ciclo reúne ordinariamente:
 - a) Antes dos momentos estabelecidos por lei para avaliação dos alunos;
 - b) No final de cada período escolar, para efeitos de avaliação sumativa interna;
2. O CD1C reúne extraordinariamente:
 - a) Sempre que convocado pela Diretora do Agrupamento ou pelo Coordenador do CD1C;
 - b) Por pedido, devidamente fundamentado, de dois terços dos docentes.
3. As reuniões podem realizar-se presencialmente ou por videoconferência através da plataforma digital definida pelo Agrupamento. Compete ao Coordenador do CD1C assegurar o envio do link de acesso e garantir as condições necessárias ao funcionamento por videoconferência.

Artigo 7.º - Convocatórias

1. As convocatórias devem ser emitidas com uma antecedência mínima de 48 horas.
2. São divulgadas através da plataforma INOVAR e enviadas por e-mail a todos os intervenientes.
3. A convocatória deve indicar: a) tipo de reunião; b) dia; c) hora; d) local ou link de acesso; e) ordem de trabalhos.

Artigo 8.º - Duração das reuniões

As reuniões do Conselho de Docentes têm a duração máxima de 1h30 minutos, salvo necessidade devidamente justificada pelo presidente.

Artigo 9.º - Presidência

1. As reuniões são presididas pelo Coordenador do Conselho de Docentes.
2. Na ausência do Coordenador CD1C é substituído por um docente designado para o efeito, pela Direção do Agrupamento.

Artigo 10.º - Atas

1. De cada reunião do Conselho de Docentes é lavrada ata, a qual deve registar de forma clara e objetiva os assuntos apreciados.
2. As atas seguem numeração sequencial ao longo do ano letivo.
3. As atas do Conselho de Docentes de Avaliação são elaboradas em modelo próprio fornecido pela Direção, em suporte informático.
4. As atas das restantes reuniões do Conselho de Docentes são elaboradas diretamente na plataforma INOVAR.
5. As atas são lavradas pelo Coordenador de Departamento do 1.º Ciclo e postas à aprovação de todos os membros no final da respetiva reunião ou, excecionalmente, aprovada em minuta.
6. Após aprovação, todas as atas devem ser convertidas em formato PDF e assinadas digitalmente pelo Presidente e pelo Secretário.
7. A ata assinada deve ser:
 - a) Anexada no INOVAR;
 - b) Arquivada no Arquivo Digital do AEB, em pasta própria do Conselho de Docentes e do ano letivo.

Artigo 11.º - Quórum e Deliberações

1. As reuniões decorrem validamente com a presença de pelo menos dois terços dos seus membros.
2. As deliberações são tomadas por maioria dos presentes.
3. Não há lugar a abstenções quando existe votação.
4. Técnicos dos serviços especializados e docentes da educação especial não têm direito a voto.

Artigo 12.º - Sigilo

Todos os membros do Conselho de Docentes ficam obrigados ao dever de sigilo de todas as matérias tratadas nas reuniões.

SECÇÃO III

Disposições Finais

Artigo 13.º - Entrada em vigor e Legislação Subsidiária

1. O Regimento entra em vigor logo após a sua aprovação.

2. Nos casos omissos no presente Regimento, aplica-se o Código de Procedimento Administrativo, o Regulamento Interno e demais legislação em vigor.

Aprovado em 22 de outubro de 2025.

A Coordenadora do Conselho de Docentes do 1.º Ciclo,